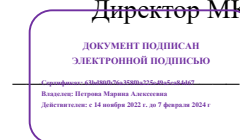


Утверждаю
Директор МКОУ СОШ №2
п. Жигалово
М.А. Петрова



План мероприятий (дорожная карта)
внедрения (целевой модели) наставничества обучающихся
на 2021 – 2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	Проведение педагогического совета с целью информирования педагогов школы о внедрении наставничества в школе	до декабря 2021	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Приказ ОО
1.2.	Утверждение состава рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества в 2021 – 2024 уч. г.	до 20.12 .2021	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Приказ ОО
1.3.	Определение лица, ответственного за взаимодействие с муниципальным центром наставничества и своевременное предоставление обобщенной (сводной) информации по реализации целевой модели наставничества	до 20.12.2021	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Приказ ОО
1.4.	Назначение куратора внедрения целевой модели	до 20.12.2021	Директор Петрова М.А.	Приказ ОО
1.5.	Разработка дорожной карты внедрения целевой модели наставничества	до 20.12..2021	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Дорожная карта
1.6.	Разработка положения о наставничестве	до 20.12.2021	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Положение о наставничестве
1.7.	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в	до 30.01.2022	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Распорядительные акты

	трудную жизненную ситуацию			
1.8.	Создание наставнических тандемов	до 31.01.2022	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Приложение к приказу
2	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			
2.1	Информирование участников образовательных отношений о внедрении целевой модели наставничества	2021-2024 гг.	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Информация на сайте школы
2.2	Формирование баз наставников на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: <ul style="list-style-type: none"> - базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»; - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций;
2.3	Разработка программно-методических материалов на уровне школы, необходимых для реализации целевой модели наставничества	2021-2024 г	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.4	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	в течение всего периода реализации ЦМН	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Информационная кампания
3	Внедрение целевой модели наставничества			
3.1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	декабрь 2021 г	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое обеспечение Материально-техническое

				обеспечение
3.2	Формирование базы наставляемых на 2021 – 2024 гг	2021 - 2024	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
3.3	Консультирование наставников	по запросу	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	
3.4	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого; - итоговая встреча.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Реализация программ наставничества
3.5	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной или групповой рефлексии;	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
4	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов			
4.1	Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2021 г.	в течение всего периода внедрения ЦМН	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Утвержден комплекс тематических мероприятий
5	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
5.1	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	Декабрь, июнь в период с 2021 по 2024 г.г.	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
5.2	Сбор результатов мониторинга реализации	Декабрь, июнь в период с	Зам. дир. по УВР Суворова	Получены и обобщены на

	программ наставничества в школе	2021 по 2024 г.г.	А.А.	школьном уровне данные о внедрении ЦМН
5.3	Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)			
5.4	Оценка качества реализации программ наставничества	Декабрь, июнь в период с 2021 по 2024 г.г.	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.5	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	Декабрь, июнь в период с 2020 по 2024 г.г.	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
6	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
6.1	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			
6.1.1	на уровне школы: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества.	В течение всего периода внедрения ЦМН	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	
6.2	Координирование внедрения целевой модели наставничества			
6.2.1	На уровне школы	В течение всего периода внедрения ЦМН	Зам. дир. по УВР Суворова А.А.	Обеспечение условий реализации ЦМН